

## Candidature pour un séjour de recherche

### *Instructions pour bien compléter votre dossier de candidature*

Le formulaire de candidature doit être complété de **manière électronique**. Aucun dossier complété manuellement ne sera recevable.

Vous devez joindre à votre formulaire de candidature plusieurs documents. **Tous les documents** doivent être réunis dans un seul document au **format PDF**. Aucun document au format .jpg, .png (ou autre extension photo) ne sera admis. Veuillez vérifier que les documents scannés soient bien lisibles.

### DOCUMENTS A FOURNIR

- 1) Lettre de motivation pour un séjour de recherche (1 page maximum)
- 2) Curriculum vitae (2 pages maximum)
- 3) Projet de recherche pour la période en échange
- 4) Lettre de soutien du promoteur
- 5) Lettre d'invitation d'un académique de l'institution d'accueil ou, éventuellement d'un autre référent habilité à vous encadrer dans vos recherches

### *La lettre de motivation*

- est adressée au président/à la présidente de votre CDD
- est rédigée en français ou en anglais
- explique en quoi la destination que vous avez choisie est intéressante pour votre recherche doctorale, en tenant compte de l'état d'avancement de votre travail

### *Proposition de validation de crédits*

Avant de rédiger votre proposition, veuillez vérifier si les différentes activités que vous souhaitez effectuer pendant votre séjour peuvent être validées dans le cadre de votre formation doctorale : <https://uclouvain.be/fr/facultes/fial/formation-doctorale.html> . Veuillez communiquer le titre provisoire/thème du séminaire que vous souhaiteriez présenter lors de votre séjour.

### *Format et nombre de copie*

**1 version électronique** à envoyer à [valerie.martin@uclouvain.be](mailto:valerie.martin@uclouvain.be)

Attention 1 document PDF intitulé : FormulaireCandidaturePhD\_NOM\_CDD

Il n'est pas nécessaire de déposer une version papier du formulaire.