

Candidature pour un séjour de recherche

Instructions pour bien compléter votre dossier de candidature

Le formulaire de candidature doit être complété de **manière électronique**. Aucun dossier complété manuellement ne sera recevable.

Vous devez joindre à votre formulaire de candidature plusieurs documents. **Tous les documents** doivent être réunis dans un seul document au **format PDF**. Aucun document au format .jpg, .png (ou autre extension photo) ne sera admis. Veuillez vérifier que les documents scannés soient bien lisibles.

DOCUMENTS A FOURNIR

- 1) Lettre de motivation pour un séjour de recherche (1 page maximum)
- 2) Curriculum vitae (2 pages maximum)
- 3) Projet de recherche pour la période en échange
- 4) Lettre de soutien du promoteur
- 5) Lettre d'invitation d'un académique de l'institution d'accueil ou, éventuellement d'un autre référent habilité à vous encadrer dans vos recherches

La lettre de motivation

- est adressée au président/à la présidente de votre CDD
- est rédigée en français ou en anglais
- explique en quoi la destination que vous avez choisie est intéressante pour votre recherche doctorale, en tenant compte de l'état d'avancement de votre travail

Proposition de validation de crédits

Avant de rédiger votre proposition, veuillez vérifier si les différentes activités que vous souhaitez effectuer pendant votre séjour peuvent être validées dans le cadre de votre formation doctorale : <https://uclouvain.be/fr/facultes/fial/formation-doctorale.html> . Veuillez communiquer le titre provisoire/thème du séminaire que vous souhaiteriez présenter lors de votre séjour.

Format et nombre de copie

1 version électronique à envoyer à valerie.martin@uclouvain.be

Attention 1 document PDF intitulé : FormulaireCandidaturePhD_NOM_CDD

Il n'est pas nécessaire de déposer une version papier du formulaire.

